

Załącznik Nr 2 do SWZ

Projekt umowy

(Numer referencyjny: **OrSo.271.3.2023**)

Umowa Nr na usługi

zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych w dniu 2023 r.,

pomędzy:

Gminą Chełm z siedzibą Pokrówka, ul. Gminna 18, 22-100 Pokrówka,

NIP 563-21-61-349, REGON 110198103,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

którą reprezentuje:

Pan Wiesław Kociuba – Wójt Gminy Wierzbica

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Chełm – **Pani Małgorzaty Bukowskiej-Witos**

a

*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, BDO: (jeżeli dotyczy), kapitał zakładowy zł (jeżeli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub akcyjna), wpłacony (w całości lub w części – jeżeli Wykonawcą jest spółka akcyjna), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik 2 do Umowy²,

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” zamieszkałą/ym w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, BDO: (jeżeli dotyczy), zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik 2 do Umowy³,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

§ 1. Definicje

1. **Oferta** – oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie, której wyłoniono Wykonawcę przedmiotu Umowy.
2. **Podwykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, z którą Wykonawca, na warunkach określonych w Umowie, zawarł umowę o podwykonawstwo na wykonanie części przedmiotu Umowy i za którego działania i zaniechania Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
3. **Prawo pocztowe** – ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztove (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, a także zgodnie z bezpośrednio stosowanymi przepisami prawa Unii Europejskiej oraz aktami prawa krajowego obowiązującymi w poszczególnych państwach członkowskich Unii Europejskie.
4. **Ustawa** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp”, a także przepisy wykonawcze wydane na podstawie ww. ustawy.
5. **Kodeks cywilny** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
6. **Usługi pocztowe** – świadczone na rzecz Zamawiającego usługi w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotu przesyłek nedoręczonych do Zamawiającego, z uwzględnieniem przepisów Prawa pocztowego.
7. **Siła Wyższa** - oznacza niezależne od Stron przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie da się racjonalnie przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po zawarciu Umowy i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, w szczególności takie jak: nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, konflikt zbrojny, stan wyjątkowy, działania wroga, akt sabotażu lub piractwa, inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje, terroryzm, blokada, militarne embargo, powstanie, zamieszki i rozruchy, przemoc, akt nieposłuszeństwa cywilnego, wybuch, pożar, zniszczenie urządzeń, aparatury, i jakichkolwiek instalacji, długotrwała niedostępność środków transportu, telekomunikacji lub awaria sieci energetycznej, strajk lub strajk włoski itp.).
8. **Umowa** – niniejsza umowa wraz ze wszystkimi załącznikami.

§ 2 Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1) w związku z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 112 ust. 2 ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 3

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy, zwanym dalej: „Zamówieniem” jest **świadczenie przez Wykonawcę usług pocztowych, kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych i ewentualnych ich zwrotów dla Urzędu Gminy Chełm.**
2. Świadczenie usług pocztowych, kurierskich odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – dalej „SOPZ” stanowiącym Załącznik Nr 3 do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik Nr 4 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe, kurierskie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności Prawem pocztowym oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
4. Strony uzgadniają, że Wykonawca będzie świadczył usługę dostarczania przesyłek do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i za granicami kraju objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.
5. W czasie trwania Umowy Zamawiający zastrzega sobie również prawo do nadawania przesyłek innych niż określone w SOPZ tj. innych typów usług lub o innych gabarytach i wagach oraz prawo do nadawania przesyłek nie ujętych w Załączniku Nr 3 do Umowy. Usługi takie będą świadczone przez Wykonawcę na podstawie regulaminu świadczenia usług Wykonawcy w szczególności w zakresie cen, warunków i sposobu świadczenia usług aktualnych na dzień nadania przesyłki.
6. Do obsługi Zamawiającego w ramach realizacji Umowy, zostaną wyznaczone przez Wykonawcę placówki świadczące usługi pocztowe znajdujące się w bezpośredniej bliskości lokalizacji Zamawiającego: Urząd Gminy Chełm 22-100 Pokrówka ul. Gminna18, tj. w zakresie:
 - 1) przyjmowania przesyłek –22-100 Chełm, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 41A,
 - 2) zwrotu przesyłek poleconych do Zamawiającego – 22-100 Chełm, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 41A,
 - 3) zwrotu paczek pocztowych do Zamawiającego – 22-100 Chełm, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 41A,
 - 4) odbioru przesyłek – 22-100 Chełm, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 41A.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) nadawania przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonego w aktach prawnych wymienionych w § 3 ust. 3 oraz w niniejszej Umowie,
 - 2) adresowania, opakowania i oznakowania przesyłek listowych zgodnie z wymogami określonymi przez Wykonawcę,
 - 3) sporządzania następujących dokumentów:

- a) zestawienia ilościowo-wartościowego przesyłek nierejestrowanych w obrocie krajowym, wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzonego dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek;
 - b) zestawienia ilościowo-wartościowego przesyłek nierejestrowanych w obrocie zagranicznym, wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzonego dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek;
 - 4) nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, tj. przekazania przesyłek ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku:
 - a) rejestrowanych – według kolejności wpisów w pocztowej książce nadawczej, dokonywanych z uwzględnieniem podziału na: poszczególne rodzaje usług, przesyłki krajowe i zagraniczne, ekonomiczne i priorytetowe;
 - b) nierejestrowanych w podziale wynikającym z zestawienia, o którym mowa w pkt 3 lit. a i b;
 - 5) umieszczania na stronie adresowej przesyłek listowych oraz nalepce adresowej (adresie pomocniczym) paczek pocztowych, paczek nadawanych na warunkach szczególnych i innych paczek - w miejscu przeznaczonym na wysokość opłaty – napisów (nadruków).
2. Zmiana treści Załączników, o których mowa w pkt 3 lit. a i b oraz w pkt 4 lit. a, wynikająca ze zmian oferty usługowej Wykonawcy, nie stanowi zmiany treści Umowy, pod warunkiem przekazania Zamawiającemu informacji o tym fakcie, w szczególności w postaci nowych załączników do Umowy.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na stosowanie przez Zamawiającego własnego wzoru druku „Potwierdzenie odbioru” do przesyłek poleconych nadawanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t. j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 775 z późn. zm.).

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności objętych przedmiotem niniejszej Umowy terminowo, rzetelnie i zgodnie z posiadaną wiedzą.
2. Nadanie przesyłek objętych Zamówieniem następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 3.
3. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca informuje o tym telefonicznie Zamawiającego w dniu odbioru przesyłek. Przy braku możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu odbioru, nadanie odebranych przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub po ich całkowitym wyjaśnieniu.
4. W przypadku Usług Pocztowych świadczonych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO), Wykonawca zapewnia, że stosowana będzie procedura doręczenia, spełniająca wymagania określone przepisami prawa dla danego rodzaju korespondencji.

5. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje personelem o odpowiedniej wiedzy i kwalifikacjach, zasobami oraz niezbędną wiedzą i doświadczeniem, pozwalającymi na należyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
6. Wykonawca (i Podwykonawca) w okresie obowiązywania Umowy zobowiązuje się do wykonywania czynności **przyjęcia przesyłek do obrotu pocztowego**, przez osobę/-y zatrudnione przez cały okres obowiązywania Umowy na podstawie umowy o pracę.
7. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę (i Podwykonawcę) na podstawie umowy pracę osób, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 6, najpóźniej w dniu podpisania niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w szczególności jednego z wymienionych poniżej dokumentów:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia z nim umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika. Pozostałe informacje wynikające z przedstawionych dokumentów, powinny zostać zanonimizowane.
8. W przypadku zmiany osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dotyczących zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 7. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 4 dni roboczych liczonych od dnia zmiany pracownika.
9. W trakcie realizacji Zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy (i Podwykonawcy) odnośnie do spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 6. W ramach czynności kontrolnych, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 7,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
10. W przypadku niedostępności/nieobecności/zmiany osoby, o której mowa w ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo takiej osoby.
11. Strony uzgadniają, że odbiór korespondencji z siedziby Zamawiającego odbywać się będzie **5 razy w tygodniu**, w dni robocze w godz. 13.00- 15.00.

§ 6

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres **24 miesięcy począwszy od dnia zawarcia Umowy** lub do wyczerpania środków finansowych stanowiących maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenia całkowite z tytułu realizacji Zamówienia nie przekroczy **zł brutto** (słownie zł brutto:), w tym wysokość podatku od towarów i usług według stawki 23 % dla pozycji „odbior przesyłek z siedziby Zamawiającego”. **Pozostałe pozycje zamówienia zwolnione są z podatku VAT.** Obowiązek kontroli stanu wydatkowania tej kwoty leży po stronie Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Podstawą obliczania wynagrodzenia Wykonawcy za przesyłki doręczone oraz zwrócone w miesięcznym okresie rozliczeniowym będą stawki zawarte w Ofercie Wykonawcy.
4. Zamawiający zobowiązuje się zrealizować Zamówienie w zakresie co najmniej 80% wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania maksymalnego zakresu Zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszystkie jego roszczenia wynikające z realizacji niniejszej Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia za dany miesiąc kalendarzowy realizacji Zamówienia nastąpi przelewem z wykorzystaniem metody podzielonej płatności, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w wykazie podatników VAT i na fakturze VAT, w wysokości ustalonej wg stawek zawartych w Ofercie Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, na podstawie prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury.
7. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest:
Gmina Chełm 22-100 Pokrówka ul.Gminna18 NIP 563-21-61-349
albo adres mailowy Zamawiającego: sekretariat@gminachelm.pl
przesłanej z adresu Wykonawcy:
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w terminie 7 dni po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość wysyłania faktur przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) - Broker PEFexpert. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>
10. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zmiana adresu dla doręczenia Zamawiającemu faktur VAT, określonego w ust. 7 zdanie drugie, nie stanowi zmiany Umowy, pod warunkiem pisemnego powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.

12. Zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy następuje w drodze poinformowania Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności i nie stanowi zmiany Umowy.
13. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

§ 8

Zmiany Umowy

1. W każdym czasie obowiązywania Umowy Strony są uprawnione do dokonania nieistotnych zmian Umowy. Za nieistotną zmianę umowy Strony traktują zmianę inną niż zmiana istotna zdefiniowana w art. 454 ust. 2 ustawy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty złożonej przez Wykonawcę w przypadku:
 - 1) zaistnienia Siły Wyższej - Strony są uprawnione do dokonania zmiany sposobu wykonania i terminów realizacji poszczególnych obowiązków wynikających z Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla zapewnienia prawidłowego wykonywania Umowy w zaistniałej sytuacji spowodowanej Siłą Wyższą;
 - 2) powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu lub modyfikacji zakresu przedmiotowego Umowy lub sposobu jej wykonywania, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa;
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Zamówienia – dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie dostosowującym ją do obowiązujących przepisów prawa,
 - 4) zmiany miejsca realizacji Zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy, w tym w szczególności zmian wynikających ze zmiany siedziby i/lub adresu Zamawiającego – dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie dostosowującym Umowę do ww. zmian.
 - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia, tj.:
 - a) stawki podatku od towarów i usług, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze Zamówienie;
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK), o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze Zamówienie.
- e) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
- minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do cen lub kosztów związanych z realizacją Zamówienia;
 - poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 5% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy;
- f) zmiany cen jednostkowych za świadczenie usług pocztowych, w przypadku zmiany cennika za przesyłki pocztowe wyłącznie po ich zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztowe.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 5 lit. a–f, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Strona powinna wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
4. Zmiany Umowy wymagają, pod rygorem nieważności sporządzenia na piśmie aneksu do Umowy.
5. W terminie 30 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w

jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2 pkt 5 lit. e, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi stanowiące nie wykonaną część przedmiotu umowy;
 - 2) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 12 miesięcy.
7. Zawarcie aneksu nastąpi po zatwierdzeniu wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z mocą obowiązującą od dnia wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę wynagrodzenia.
8. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, adresów e-mail wskazanych w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, w terminie niezwłocznym, jednakże nie później niż w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę pisma. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.

§ 9.

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie, o którym mowa w art. 88 Prawa pocztowego.
2. W przypadku niewykonania usługi pocztowej, Wykonawca niezależnie od należnego odszkodowania, zwraca w całości opłatę pobraną za wykonanie usługi pocztowej.
3. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku dotyczącego zatrudnienia, o którym mowa w § 5 ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdą osobę, co do której nie został spełniony wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
5. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z terminu przekazania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 7 i 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentów dotyczących zatrudnienia.
6. Jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 lit. e, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne oraz odszkodowanie, o którym mowa w ust. 1.
8. Strony uzgadniają, że kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie, naliczane są niezależnie od siebie, a w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający po wcześniejszym wystawieniu noty obciążeniowej potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy. Artykułu 498 § 1 w zakresie wymagalności i art. 499 Kodeksu cywilnego nie stosuje się.
9. Łączna wysokość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający nie przekroczy kwoty stanowiącej 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1.
10. W przypadkach, w których nie będzie możliwości potrącenia należnych kar z wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z ust. 8, kary umowne będą płatne, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy podpisanego przez Zamawiającego wezwania do zapłaty kary umownej.
11. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 10.

Rozwiązanie Umowy

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę bez podania przyczyny z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie, ze skutkiem na koniec pełnego miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z Umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
3. Rozwiązanie Umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.
4. Niezależnie od powyższego Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Umowie oraz przepisach Kodeksu cywilnego i Ustawy, a w szczególności w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy w trybie i na zasadach przewidzianych w ww. przepisie.
5. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.

§ 11

Siła wyższa

1. Strona Umowy zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się

uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie, w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 12

Poufność

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy sytuacji, w której obowiązek ujawnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o prawie Zamawiającego do podania do publicznej wiadomości informacji o umowie, w tym informacji o przedmiocie umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia, i że wyraża na takie działanie zgodę.

§13

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Zamówienia podwykonawcom.
2. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie Zamówienia Wykonawca odpowiada jak za własne

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,

- 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
- 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od

Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 15

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia Umowy jest
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: Inspektor ochrony danych adres e-mail:
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, a także - w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora - w celu ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy oraz w celu oceny ryzyka związanego z zawarciem umowy Na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46NVE.
4. Źródłem danych jest podmiot, z którym zawierana jest umowa oraz mogą być rejestry ogólnodostępne (CEIDG, KRS). Kategorie przetwarzanych danych obejmują aktualne dane zawarte w wyciągu z tych rejestrów.
5. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft na podstawie standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską, dostępnych w części Online Services Data Protection Addendum (DPA) pod adresem:
<https://www.microsoft.com/en-us/licensing/Qproduct-licensing/productsasgx>.
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia. Ograniczenia przetwarzania oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, chyba że administrator

wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń z Umowy.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy.

§ 16

Klauzula antykorupcyjna

1. Strony Umowy zapewniają, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowają należytą staranność i stosować się będą do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej w zakresie zapobiegania działaniom o charakterze korupcyjnym zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron dodatkowo zapewnia, że w związku z wykonywaniem Umowy stosować się będzie do obowiązujących Strony procedur antykorupcyjnych, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, przestrzegania postanowień aktów wewnętrznych obowiązujących Strony w zakresie przeciwdziałania konfliktowi interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
3. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniała, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
 - 1) żadnemu członkowi zarządu lub pracownikowi Strony;
 - 2) żadnemu funkcjonariuszowi państwowemu rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym następuje realizacja Umowy;
 - 3) żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej ani kandydatowi na urząd państwowy;
 - 4) żadnej innej osobie lub podmiotowi - w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy administracji publicznej w Polsce i na terenie Unii Europejskiej.

4. Kontrahent akceptuje, że naruszenie postanowień zawartych w niniejszej klauzuli antykorupcyjnej może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w niej przewidzianego, zaś Kontrahentowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia niniejszych postanowień. Na pisemny wniosek jednej ze Stron, druga Strona dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania drugiej Strony. Które dotyczyć będą wykonywania Umowy zgodnie z niniejszymi postanowieniami.
6. W celu należytego wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zapewnia, iż w okresie realizacji Umowy umożliwi każdej osobie działającej w dobrej wierze dokonanie anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: etyka@poczta-polska.pl
7. Strony mają na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku niniejszych postanowień nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy, w tym do podpisywania protokołów, upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
....., e-mail:, tel.,
....., e-mail:, tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy:
....., e-mail:, tel.
....., e-mail:, tel.
8. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że każda ze Stron może podpisać Umowę, według swojego wyboru, zarówno poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść umowy, jak również poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na pliku cyfrowym w formacie pdf, obejmującym treść niniejszej umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony. W przypadku, gdy niniejsza umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść umowy zostanie dostarczony Stronie na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 Umowy.
9. W przypadku podpisywania umowy w formie papierowej z podpisem własnoręcznym przez przynajmniej jedną ze Stron, Strona ta sporządzi Umowę w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i każdy z nich opatrzy podpisem.
10. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie

identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).

11. Umowa została zawarta z dniem podpisania przez Strony w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
12. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy oraz Prawa pocztowego.
13. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu umowy oraz zaistniałym okolicznościom w szczególności zastąpienia nieważnych postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
14. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
15. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.
16. W przypadku rozbieżności pomiędzy Umową a treścią załączników, wiążące będą postanowienia Umowy.
17. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – odpis z oficjalnego rejestru, w którym ujęta jest działalność prowadzona przez Wykonawcę,
 - 2) Załącznik nr 2 – pełnomocnictwo Wykonawcy (o ile dotyczy),
 - 3) Załącznik nr 3 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 4) Załącznik nr 4 – kopia Oferty Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: