**Załącznik Nr 7 do SWZ**

**Wzór wykazu usług**

(Znak sprawy: **BOS.271.2.2024**)

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Chełm**

ul. Gminna 18

22-100 Pokrówka

NIP: 5632161349

REGON: 110198103

w imieniu której działa:

**Biuro Obsługi Szkół Gminy Chełm**

ul. Gminna 18

22-100 Pokrówka  
tel. +48 (82) 563-64-85

Adres poczty elektronicznej: bos@gminachelm.pl

Adres strony internetowej: www.gminachelm.pl

**WYKONAWCA:**

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

|  |
| --- |
| **Wykaz usług wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich  3 lat przed upływem terminu składania ofert** |

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadanie: **,,Zakup imiennych biletów miesięcznych dla uczniów i dzieci dowożonych do szkół z oddziałami przedszkolnymi z terenu Gminy Chełm w okresie od 01.03.2024 r. do 31.12.2024 r.”** prowadzonego przez **Gminę Chełm, w imieniu której działa Biuro Obsługi Szkół gminy Chełm,** przedkładam **wykaz usług zgodnie z zapisami rozdziału 6.1.4 ppkt. 1) SWZ** wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot usługi**  (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu) | **Średnia ilość osób  w 1 miesiącu** | **Daty wykonania**  **usługi**  **(dd-mm-rrrr)** | | **Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana** |
| **od** | **do** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**oraz**

**załączam dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed terminem składania ofert.